

| | |
|---|------------------|
| FIRMA FUNCIONARIO/A (FECHA Y SELLO DEL CENTRO) | NÚMERO REGISTRO: |
| | GRUPO: |

| | |
|---|---|
| INDICA últimos estudios realizados, curso escolar y centro: | Si estudiaste en el IES Las Galletas el curso pasado, indica el curso y el grupo: |
|---|---|

| ALUMNO O ALUMNA | |
|-----------------|--------------|
| NOMBRE: | |
| 1º APELLIDO: | 2º APELLIDO: |

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA (FPB)

(Marca una opción)

| 1º CFFPB Peluquería y Estética (LOMCE) <input type="checkbox"/> | | 2º CFFPB Peluquería y Estética (LOMCE) <input type="checkbox"/> | |
|---|-------|---|-------|
| (turno de mañana) | | (turno de mañana) | |
| (Marca una opción) NO REPITES CURSO <input type="checkbox"/> REPITES CURSO <input type="checkbox"/> | | (Marca una opción) NO REPITES CURSO <input type="checkbox"/> REPITES CURSO <input type="checkbox"/> | |
| MÓDULOS | HORAS | MÓDULOS | HORAS |
| Cambios de Color en el Cabello | 5 | Ciencias Aplicadas II | 6 |
| Ciencias Aplicadas I | 5 | Cuidados Estéticos Básicos de Uñas | 5 |
| Comunicación y Sociedad I | 6 | Comunicación y Sociedad II | 7 |
| Depilación Mecánica y Decoloración del Vello Superfluo | 3 | Formación en Centros de Trabajo II | 0 |
| Formación en Centros de Trabajo I | 1 | Maquillaje | 7 |
| Lavado y Cambios de Forma del Cabello | 5 | Atención al Cliente | 3 |
| Preparación del Entorno Profesional | 3 | Tutoría | 2 |
| Tutoría | 2 | | |

Sí No (marcar lo que proceda) autorizo a la utilización de la imagen del alumno o alumna en vídeos educativos o publicación de fotografías en el tablón de anuncios del centro, periódicos y revistas escolares, página web, etc. y a la difusión de las producciones multimedia realizadas por el alumno o alumna en relación con cualquiera de las actividades extraescolares y complementarias realizadas, siempre previo acuerdo del Consejo Escolar del centro y con arreglo a lo previsto en la normativa sobre protección de datos.

Asimismo, quedo enterado o enterada bajo mi responsabilidad de que esta matrícula está condicionada a la comprobación de los datos de cuya veracidad me hago responsable.

Arona a, _____ de _____ de _20__

| | | |
|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Fdo.: Padre / Tutor o tutora legal | Fdo.: Madre / Tutor o tutora legal | Fdo: El interesado o interesada en caso de ser mayor de edad |
|------------------------------------|------------------------------------|--|

DOCUMENTACIÓN IMPRESCINDIBLE PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA DE F.P.B.

ALUMNADO DEL CENTRO:

| N.º | DOCUMENTOS | Entrega |
|-----|--|---------|
| 1 | Impreso de matrícula cumplimentado y firmado (por todos los responsables). No olvides cumplimentarlo por letra CLARA y LEGIBLE, no dejes espacios en blancos ([]) y evita correcciones, enmiendas o tachaduras. | |
| 2 | 1 fotocopia cotejada, en su caso, del carnet de familia numerosa (en vigor) | |
| 3 | Justificante del ingreso por gastos de fotocopias y transporte de actividades . (Según acuerdo del Consejo Escolar celebrado el día 23 de mayo de 2018 se deberá ingresar en la Cuenta Corriente del IES Las Galletas la siguiente cantidad según sea el caso). Más información ver anexo "Pago cuota de fotocopias y transporte" | |
| 4 | Justificante del ingreso por el seguro escolar obligatorio . Más información ver anexo "Pago cuota seguro escolar" | |
| 5 | Justificante del ingreso, en su caso, de la cuota familiar del APA . Más información ver anexo "Pago cuota del APA" | |

ALUMNADO QUE SE MATRICULA POR PRIMERA VEZ EN ESTE CENTRO:

| N.º | DOCUMENTOS | Entrega |
|-----|--|---------|
| 1 | Toda la documentación anteriormente indicada | |
| 2 | Justificante que acredite el acceso al estudio (Consejo Orientador y Consentimiento de la Familia) o la promoción o repetición de curso | |
| 3 | Anexo " Datos Personales " cumplimentado y firmado (por todos los responsables) | |
| 4 | Certificado de empadronamiento , en vigor, del alumno o alumna. | |
| 5 | 1 fotocopia cotejada del DNI del alumno o alumna en el caso de nacionalidad española o del NIE y PASAPORTE si tiene nacionalidad extranjera | |
| 6 | 1 fotocopia cotejada de la Cartilla de la Seguridad Social, tarjeta sanitaria del Servicio Canario de la Salud o tarjeta de otra entidad aseguradora de la que el alumno o la alumna sea beneficiario o beneficiaria de prestación sanitaria | |
| 7 | 1 fotocopia cotejada del documento de carácter público justificativo de la patria potestad y/o guardia y custodia de los responsables (libro de familia o partida de nacimiento, último convenio regulador en caso de separación, etc.) | |
| 8 | 1 fotocopia cotejada del DNI de cada uno de los responsables en el caso de nacionalidad española o del NIE y PASAPORTE si tiene nacionalidad extranjera | |
| 9 | Autorización firmada de participación en el Servicio de Mediación Escolar | |
| 10 | Informes de los estudios médicos realizados en caso de alumnado con discapacidad, enfermedad crónica o cualquier otra circunstancia relacionada con el estado de salud, que el centro deba conocer (informes audiométricos, otorrinolaringológicos, oftalmológicos, etc.), así como, en su caso, certificado oficial de minusvalía | |

FECHAS PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA DE F.P.B.

| | |
|-----------------------------------|---|
| 1 de julio | Alumnado del centro que promociona o repite |
| 5 de julio | Alumnado nuevo en el centro o en el estudio (Plazo ordinario de matrícula) |
| Del 16 al 18 de septiembre | Alumnado nuevo en el centro o en el estudio (Plazo extraordinario de matrícula) |

DATOS PERSONALES

IES LAS GALLETAS

(Únicamente alumnado nuevo en el centro o modificación de datos)

| ALUMNO O ALUMNA | | |
|-----------------|---------------------|------------------|
| DNI/NIE: | CIAL: | |
| NOMBRE: | 1º APELLIDO: | 2º APELLIDO: |
| TELÉFONO FIJO: | TELÉFONO MÓVIL SMS: | OTROS TELÉFONOS: |
| e-mail: | | |

| MADRE / TUTOR O TUTORA LEGAL (RESPONSABLE 1) | | |
|--|---------------------|------------------|
| NOMBRE: | 1º APELLIDO: | 2º APELLIDO: |
| TELÉFONO FIJO: | TELÉFONO MÓVIL SMS: | OTROS TELÉFONOS: |
| e-mail: | | |

| PADRE / TUTOR O TUTORA LEGAL (RESPONSABLE 2) | | |
|--|---------------------|------------------|
| NOMBRE: | 1º APELLIDO: | 2º APELLIDO: |
| TELÉFONO FIJO: | TELÉFONO MÓVIL SMS: | OTROS TELÉFONOS: |
| e-mail: | | |

(Marca una opción) Indica el responsable que aporta la información necesaria para las notificaciones (dirección familiar, teléfono móvil para SMS, e-mail):

RESPONSABLE 1 RESPONSABLE 2

| OTRAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA LA RECOGIDA DEL ALUMNO O ALUMNA EN EL CENTRO | | |
|--|------|---------------------|
| Nº1 | DNI: | NOMBRE Y APELLIDOS: |
| Nº2 | DNI: | NOMBRE Y APELLIDOS: |

DECLARO que toda la información reflejada en este documento es cierta.

Las Galletas a, _____ de _____ de _20__

| | | |
|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Fdo.: Padre / Tutor o tutora legal | Fdo.: Madre / Tutor o tutora legal | Fdo: El interesado o interesada en caso de ser mayor de edad |
|------------------------------------|------------------------------------|--|

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos, el IES LAS GALLETAS le informa de que los datos de carácter personal que proporcione al completar el formulario de matrícula serán objeto de tratamiento y recogidos en un fichero cuyo responsable es el IES LAS GALLETAS en cuya sede (C/Berenice nº3, 38630- Arona) podrá ejercer su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos personales, en los términos y condiciones previstos en la propia normativa vigente en materia de protección de datos (Ley Orgánica 15/99 de 13 de diciembre). Asimismo, le rogamos que comunique al IES LAS GALLETAS cualquier modificación de sus datos a fin de que la información contenida en sus ficheros esté en todo momento actualizada y no contenga errores.

AUTORIZACIONES DE PARTICIPACIÓN

MEDIACIÓN ESCOLAR

D/Dª _____,

con DNI _____ padre/madre/tutor/tutora legal del alumno o

alumna _____

matriculado o matriculada en este centro educativo, hago constar que he sido informado o informada del procedimiento de mediación formal y **AUTORIZO** al alumno, alumna a participar como parte del conflicto, en el procedimiento de mediación que se le ha ofrecido.

Arona a, _____ de _____ de _20__

| | | |
|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Fdo.: Padre / Tutor o tutora legal | Fdo.: Madre / Tutor o tutora legal | Fdo: El interesado o interesada en caso de ser mayor de edad |
|------------------------------------|------------------------------------|--|

PROYECTO EVAGD

"ENTORNO VIRTUAL DE APRENDIZAJE DE GESTIÓN DISTRIBUIDA"

D/Dª _____,

con DNI _____ padre/madre/tutor/tutora legal del alumno o

alumna _____

matriculado o matriculada en este centro educativo, manifiesto conocer los objetivos del Proyecto EVAGD y me comprometo a respetar las bases reguladoras del mismo.

Para ello, se proporcionará, al alumno o alumna, el nombre y el usuario con los que podrá acceder a los espacios creados por el centro educativo en <http://www.gobiernodecanarias.org/medusa/evagd>

Arona a, _____ de _____ de _20__

| | | |
|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Fdo.: Padre / Tutor o tutora legal | Fdo.: Madre / Tutor o tutora legal | Fdo: El interesado o interesada en caso de ser mayor de edad |
|------------------------------------|------------------------------------|--|



Primera opción: Cajero automático

La Caixa, con el fin de evitar el pago de comisiones adicionales en la gestión de la matrícula ofrece el siguiente servicio de pagos por el cajero automático:

- Tarjetas de Caixa/otros bancos (sin comisiones)
- Tarjetas de Débito/Crédito
- Servicio 24 horas/7 días a la semana

1º) Acceda a cualquier cajero de Caixabank e introduzca su tarjeta

2º) Seleccione la opción de "Pagos, impuestos y devoluciones"

3º) Introduzca su Número Personal

4º) Seleccione la opción "Operar con código de barras"

5º) Pase el código de barras por el lector

6º) Introduzca los siguientes datos:

a) Cuantía a ingresar según el caso:

| Tipo de matrícula | | Matrículas de junio a diciembre | | Matrículas de enero a mayo | |
|---|--|---------------------------------|------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| | | Cuantía | Devoluciones 1º/2º/3º trimestre | Cuantía | Devoluciones 2º/ 3º trimestre |
| Curso completo (Todas las enseñanzas excepto las EEDD) | Ordinaria | 40 € | 20/0/0 | 20 € | 0/0 |
| | Familia numerosa categoría general | 20 € | 0/0/0 | 0 € | 0/0 |
| | Familia numerosa categoría especial | 0 € | 0/0/0 | 0 € | 0/0 |
| Curso incompleto (Todas las enseñanzas excepto las EEDD) | | 20 € | 0/0/0 | 0 € | 0/0 |
| Enseñanzas deportivas (EEDD) | | 0 € | 0/0/0 | 0 € | 0/0 |

b) Nombre y apellidos del alumno o alumna y el nivel que va a cursar.

7º) Confirme y solicite la impresión de los comprobantes que deberá presentar en el centro.

En el caso de que el lector no pueda leer el código, debe ir al menú otras operaciones/pagos/pagos sin código de barras/Introduzca su número personal/ Colegios-matrículas/ Introduzca el código de entidad 0508507/Siga el resto de indicaciones.

Segunda opción: Línea Abierta (clientes de La Caixa)

Cuentas/Transferencias y Traspasos/Hacer un nuevo pago a terceros/ Introduzca el código de entidad 0508507/ Siga el resto de indicaciones.



90999210029990555042

Primera opción: Cajero automático

La Caixa, con el fin de evitar el pago de comisiones adicionales en la gestión de la matrícula ofrece el siguiente servicio de pagos por el cajero automático:

- Tarjetas de Caixa/otros bancos (sin comisiones)
- Tarjetas de Débito/Crédito
- Servicio 24 horas/7 días a la semana

1º) Acceda a cualquier cajero de Caixabank e introduzca su tarjeta

2º) Seleccione la opción de "Pagos, impuestos y devoluciones"

3º) Introduzca su Número Personal

4º) Seleccione la opción "Operar con código de barras"

5º) Pase el código de barras por el lector

6º) Introduzca los datos que se solicitan

7º) Confirme y solicite la impresión de los comprobantes que deberá presentar en el centro.

En el caso de que el lector no pueda leer el código, debe ir al menú otras operaciones/pagos/pagos sin código de barras/Introduzca su número personal/ Colegios-matrículas/ Introduzca el código de entidad 0555042/Siga el resto de indicaciones.

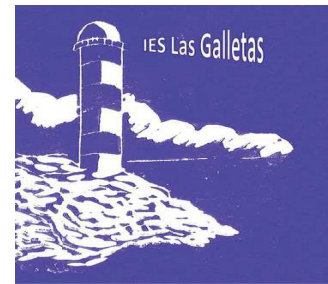
Segunda opción: Línea Abierta (clientes de La Caixa)

Cuentas/Transferencias y Traspasos/Hacer un nuevo pago a terceros/ Introduzca el código de entidad 0555042/Siga el resto de indicaciones.

Importe: 1,12 €



90999210029990508490



**Consejería de Educación y Universidades
APA “Callao de Rasca” - IES Las Galletas**

Convencidos de que la construcción del IES Las Galletas en un centro innovador también se ha enriquecido por la participación y cooperación de las familias, te invitamos a formar parte de la Asociación de Padres y Madres “Callao de Rasca”. Siempre hemos apoyado al centro en iniciativas que complementan sus Proyectos, Programas y Redes Educativas: organización de charlas y talleres, formación de distintos sectores de nuestra comunidad educativa, participación en días internacionales...

Estos son tus beneficios:

- ☺ La reducción del coste de las actividades complementarias y del transporte escolar para su realización
- ☺ La subvención del gasto acordado para las fotos de la orla de 2º de bachillerato y de Ciclos
- ☺ La participación en regalos y premios para el reconocimiento del esfuerzo de nuestro hijos e hijas
- ☺ El préstamo de material bibliográfico

¡Acompáñanos con tu participación en la consolidación del IES Las Galletas en un espacio comunitario!

CUOTA ANUAL POR FAMILIA: 10 €

Primera opción: Cajero automático

La Caixa, con el fin de evitar el pago de comisiones adicionales en la gestión de la matrícula ofrece el siguiente servicio de pagos por el cajero automático:

- Tarjetas de Caixa/otros bancos (sin comisiones)
- Tarjetas de Débito/Crédito
- Servicio 24 horas/7 días a la semana

- 1º Acceda a cualquier cajero de Caixabank e introduzca su tarjeta
- 2º Seleccione la opción de “Pagos, impuestos y devoluciones”
- 3º Introduzca su Número Personal
- 4º Seleccione la opción “Operar con código de barras”
- 5º Pase el código de barras por el lector
- 6º Escriba el nombre y apellidos del alumno o alumna y el nivel que va a cursar
- 7º Confirme y solicite la impresión de los comprobantes que deberá presentar en el centro

En el caso de que el lector no pueda leer el código, debe ir al menú otras operaciones/pagos/pagos sin código de barras/Introduzca su número personal/ Colegios-matrículas/ Introduzca el código de entidad 0508490/Siga el resto de indicaciones.

Segunda opción: Línea Abierta (clientes de La Caixa)

Cuentas/Transferencias y Traspasos/Hacer un nuevo pago a terceros/ Introduzca el código de entidad 0508490/ Siga el resto de indicaciones.